



MENSA SCOLASTICA: MANUALE OPERATIVO smartPA

1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SUA ACCETTAZIONE

L'accesso al programma e all'APP si effettua esclusivamente tramite SPID; il riconoscimento si basa sul codice fiscale del genitore censito come residente nell'anagrafe comunale.

Non sarà necessario inserire lo SPID ad ogni accesso per più giorni se non si esce volontariamente dall'APP.

La procedura per presentare la domanda è molto semplice (si veda il tutorial):

in pochi tap sarà possibile presentare la domanda di iscrizione alla mensa scolastica, gestire tutte le fasi e le comunicazioni con l'ente e pagare il servizio direttamente dallo smartphone. Il tutto in modo sicuro, semplice, flessibile e immediato.

Ecco come fare:

Dopo aver scaricato l'app dagli store online Google Play o Apple Store si indica il Comune di Marino come ente di riferimento e poi si seguono tutti i passaggi relativi al consenso.

Sulla home, scorrere le sezioni dello **Sportello Digitale**, selezionare **Servizi Scolastici** e cliccare su **Presenta la tua domanda**.

Entrare tramite credenziali **SPID** e selezionare "Iscrizione alla Mensa Scolastica", procedere così alla compilazione delle informazioni "in rosso", mentre smartPA redigerà in automatico i dati anagrafici.

Cliccando su **Seleziona Figlio** si inseriranno i dati del bambino. Compilando tutti i campi e allegando le documentazioni richieste sarà possibile inviare la richiesta.

Una notifica push avviserà sia quando la richiesta sarà protocollata sia quando sarà accettata e validata.

La procedura si intende conclusa correttamente solo dopo aver inserito tutti i dati, inviato la domanda e aver ricevuto la conferma di accettazione.

Qualora non arrivasse la notifica di conferma:

"RICHIESTA ACCETTATA" la procedura non è completa e la domanda non risulta accettata.

Fino a quando non sarà accettata la domanda potrà sempre essere modificata dall'utente (si veda il tutorial)



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Si consiglia di consultare periodicamente l'APP anche al fine di leggere le NEWS che verranno diffuse nel corso dell'anno scolastico.

2. GESTIONE DELLE ASSENZE

L'assenza giornaliera del minore al servizio mensa va indicata **solo ed esclusivamente sull'App smartPA** entro e non oltre le ore 9:30.

Altre modalità di segnalazione dell'assenza (registro elettronico scolastico, insegnanti, ecc ...) **non sono ammissibili e non verranno prese in considerazione.**

L'assenza può essere comunicata anche nei giorni precedenti.

L'app consente anche la gestione delle **assenze prolungate** (si veda il tutorial).

3. PASTO ALTERNATIVO

La richiesta va indicata sull'App.

Dovrà essere obbligatoriamente allegata la certificazione medica rilasciata da "Centro Specialistico di Allergologia del Servizio Sanitario Nazionale" dalla quale possono individuarsi i cibi da non utilizzare per la preparazione dei pasti e/o ulteriore certificazione specialistica attestante la problematica riconosciuta. Il documento dovrà essere valido, firmato e leggibile.

Si declina ogni responsabilità in caso di domanda e/o di allegati non leggibili e/o non corretti e non congrui.

Qualora non arrivasse la notifica di conferma: "RICHIESTA ACCETTATA" la procedura non è completa e la domanda non risulta accettata con esonero di ogni responsabilità a carico dell'amministrazione.

Il pasto alternativo richiesto sarà erogato entro le 48 ore successive all'accettazione della domanda.

4. PAGAMENTI E RICEVUTE

Tornando alla home e selezionando i Servizi scolastici sarà possibile **gestire e modificare il tuo personale servizio mensa e ricaricare il credito per il ticket giornaliero.**

Il gestore del servizio provvederà alla verifica delle assenze e quindi il totale debito/credito potrebbe subire degli scostamenti periodici.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



Tutte le ricevute generate dal sistema sono utilizzabili per le detrazioni.

In sintesi, è sufficiente essere in possesso del codice IUV che è sempre riportato in tutte le transazioni pagoPA, a prescindere dalla modalità di pagamento.

Questo codice IUV è tutto ciò che è necessario per ottenere le detrazioni in quanto si tratta di un codice univoco che l'agenzia delle entrate ricollega immediatamente al singolo specifico pagamento, in maniera automatica mediante il circuito pagoPA.

Si veda il tutorial allegato.

5. TARIFFE MENSA SCOLASTICA

fascia ISEE di riferimento	Primo figlio	Secondo figlio	Terzo figlio
€ 0,00 - € 5.999,00	€ 3,00	€ 2,70	€ 2,10
€ 6.000,00 - € 11.999,00	€ 3,50	€ 3,15	€ 2,45
€ 12.000 - € 17.999,00	€ 4,00	€ 3,60	€ 2,80
€ 18.000 e oltre	€ 4,50	€ 4,05	€ 3,50
dal 4° figlio in poi, quota ridotta del 5% per ogni figlio			
non residenti	€ 5,00		
mancata presentazione ISEE aggiornato	€ 4,50		

Le tariffe sopra elencate verranno applicate a partire dal momento della presentazione dell'ISEE:
non verranno effettuati ricalcoli in caso di presentazione tardiva dell'ISEE.