



COMUNE DI MARINO

Città metropolitana di Roma Capitale

Avviso pubblico per il reperimento di sponsorizzazioni per la **94ª Sagra dell' Uva**

In riferimento al Regolamento comunale relativo ai contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione approvato con delibera C.C. n° 48 del 30.05.2007, in esecuzione alla determinazione del Dirigente Area III ad interim – Servizio Cultura n. 736 del 24.07.18

si rende noto che

l'Amministrazione comunale in occasione della **Sagra dell'Uva**, manifestazione di risonanza internazionale, nel suo genere la più antica d'Italia e punto focale della promozione culturale e turistica della città, intende procedere all'individuazione di soggetti e/o enti pubblici e privati per la sponsorizzazione della **94ª edizione**, prevista dal 5 all'8 ottobre 2018.

premessò

che la manifestazione, ideata nel 1925 dal poeta e drammaturgo Leone Ciprelli al fine di promuovere sin d'allora l'immagine di Marino e del suo prodotto vitivinicolo, oltre alle specifiche iniziative a carattere religioso che culminano la domenica mattina con la solenne processione storica con la statua della Madonna del SS. Rosario portata a spalla e la benedizione dell' uva, consta di:

a) elementi a carattere storico

1. miracolo delle fontane che danno vino (fontane monumentali e allegoriche) al quale è legata la più celebre delle canzoni romanesche "Nanni" ovvero "Na gita a li Castelli" di Ettore Petrolini;
2. sfilata di carri allegorici accompagnati da bande musicali e gruppi folcloristici;
3. rappresentazioni storiche in costume rinascimentale con ca. 500 figuranti (rievocazione del vittorioso ritorno del Principe Marcantonio Colonna dalla battaglia di Lepanto del 1571);

b) elementi di forte attrattiva culturale e promozionale

- visite guidate al Museo civico "Umberto Mastroianni", all'annessa cisterna romana e alle grotte sotterranee di Palazzo Matteotti
- percorsi enogastronomici con degustazione guidata delle eccellenze del territorio (vini, prodotti tipici e prodotti biologici)
- annullo speciale figurato
- visite guidate ai musei di arti e tradizioni popolari: La bottega del Bottaiò e Museo del Vino

- illuminazione artistica
- mostre d'Arte
- spettacoli musicali e teatrali

che tutte le iniziative vengono realizzate all'interno del centro storico di Marino, ulteriore elemento di attrattiva tenuto conto delle numerose testimonianze architettoniche di pregio, come ad es. le torri e i rioni medievali, l'ex tempio gotico di S. Lucia, attuale museo civico, il chiostro del Convento degli Agostiniani, il percorso sotterraneo di Palazzo Colonna, il Santuario della Madonna dell'Acqua Santa, la Basilica Collegiata di S. Barnaba ecc.;

che la Sagra dell'Uva per il suo carattere internazionale è pubblicizzata su quotidiani, radio, TV e on line attraverso una campagna promozionale, studiata per ogni specifica edizione, che parte dalla locandina ufficiale presentata in occasione della conferenza stampa istituzionale e comprende un opuscolo- programma con piantina analitica che evidenzia le principali iniziative inserite nel programma medesimo e altri spazi promozionali.

presentazione delle proposte di sponsorizzazione

L' Amministrazione comunale invita pertanto gli interessati a presentare offerta di sponsorizzazione come da **scheda di cui all'allegato A**, che deve contenere:

1. dati generali del soggetto interessato (denominazione, sede, codice fiscale, natura giuridica, generalità del legale rappresentante ecc.);
2. importo della sponsorizzazione (IVA inclusa).

L'offerta dovrà essere corredata dalle seguenti autocertificazioni, attestanti:

1. dichiarazione di aver preso visione del presente avviso e di accettarne incondizionatamente il contenuto - **allegato B**;
2. L' inesistenza degli impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione di cui alle vigenti disposizioni di legge, ed ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale - **allegato B**;
3. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale o religiosa - **allegato B**.

obblighi dell'Amministrazione comunale verso gli sponsor

L'Amministrazione comunale si impegna a pubblicizzare il logo o marchio caratteristico dello sponsor, che sarà fornito dal soggetto aderente stesso.

valutazione

Saranno ammesse tutte le offerte coerenti con le finalità di cui al presente avviso, e non rientranti nelle cause di esclusione. Le offerte saranno valutate dal Dirigente dell'Area III.

diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

L'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

1. ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella svolta dallo sponsor;
2. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;



3. la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni recanti:

- a. propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- b. pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c. messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo o minaccia.

Il Dirigente competente valuterà le eventuali cause di esclusione dando comunicazione motivata alle aziende escluse. I rapporti tra l'Amministrazione comunale e gli sponsor saranno regolati da apposita scrittura privata. Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto dello sponsor si fa rinvio alle disposizioni del codice civile ed alla normativa vigente in materia.

trattamento dei dati personali

1. I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso.
2. Titolare del trattamento dei dati è il Comune, in persona del Dirigente responsabile della procedura contrattuale.

aspetti fiscali

Il valore della fatturazione della sponsorizzazione corrisponde all'importo della somma erogata dallo Sponsor.

modalità di presentazione della sponsorizzazione:

La proposta di sponsorizzazione debitamente compilata e firmata dal legale rappresentante dello Sponsor o dal soggetto munito del potere di rappresentanza, dovrà pervenire, entro le ore 12,00 del giorno **7 settembre 2018**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Marino, nelle sedi istituzionali, o tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.marino.rm.it, utilizzando gli appositi moduli in allegato.

Non saranno prese in considerazione le proposte inviate oltre i termini stabiliti.

disposizioni finali e informazioni

Il presente avviso non comporta vincolo di alcun genere per il Comune di Marino che potrà anche non procedere alla stipula di alcun contratto di sponsorizzazione.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Cultura del Comune di Marino, nella sede di Palazzo Colonna, dal Lunedì al Venerdì dalle 9,30 alle 13,00 e Martedì e Giovedì dalle 15,30 alle 17,00 - tel. 06 93662256 e 06 93662358 - fax 06 93662310 - indirizzo di posta elettronica: ufficio.cultura@comune.marino.rm.it.

Marino, 26 luglio 2018

Il Dirigente Area III ad interim
Dott. Alfredo Bertini

