

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI 23 POSTEGGI NELL'AMBITO DELLA 99 ^ SAGRA DELL'UVA DAL 29 SETTEMBRE AL 2 OTTOBRE 2023 PER COMMERCIO SU AREA PUBBLICA - SETTORE ALIMENTARE PRODOTTI ALIMENTARI TRADIZIONALI REGIONALI

Ai sensi della delibera di Giunta n. 174 del 18/08/2023

1. Disposizioni generali

1.1 La tradizionale Sagra dell'uva, giunta alla sua 99^ edizione, si svolgerà a Marino dal 29 settembre al 2 ottobre del 2023;

1.2 Il presente Avviso disciplina l'assegnazione di n. 23 posteggi relativi all'esercizio di attività di commercio su area pubblica - settore alimentare - nell'ambito della 99^ Sagra dell'uva per la vendita di prodotti alimentari tradizionali regionali (con esclusione assoluta di alcolici di qualunque gradazione).

1.3 Il numero dei posteggi e le relative dimensioni sono di seguito elencati:

- **n. 23** posteggi per la vendita di prodotti alimentari tradizionali regionali mediante food truck (con esclusione assoluta di superalcolici e vino nella giornata di domenica 01/10/2023 dalle ore 18:00 alle ore 24:00), per una dimensione massima di 12 metri quadri ciascuno.

1.4 Non potrà essere assegnata al medesimo soggetto giuridico più di una concessione di posteggio.

1.5. La concessione dei posteggi avrà la durata di quattro giorni, nello specifico 29 e 30 settembre, 1 e 2 ottobre 2023.

1.6 Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori che, alla data di pubblicazione del presente avviso, risultano titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche ai sensi dell'art.28 del D. Lgs. 114/1998 e ss.mm.ii.

1.7 Sono ammessi a partecipare gli operatori in regola con il pagamento dei tributi locali in materia di occupazione di suolo pubblico, qualora siano o siano stati titolari di altre concessioni di suolo pubblico per l'esercizio di attività commerciale.

1.8 I posteggi saranno collocati in Via D'Azeglio e Viale Mazzini, nell'ambito delle aree approssimativamente indicate nella planimetria allegata (Allegato 3), che forma parte integrante del presente avviso pubblico.

1.9 La collocazione nei vari posteggi avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale.

1.10 I soggetti che risulteranno concessionari dei posteggi saranno soggetti al versamento del contributo di partecipazione di € 250,00 (duecentocinquanta) per ogni metro quadrato del posteggio assegnato, con le modalità che verranno successivamente comunicate.

1.11 Il concessionario del posteggio è esonerato dal versamento del Canone Unico Patrimoniale per occupazione di suolo pubblico, ai sensi del vigente Regolamento approvato con delibera di Consiglio comunale n. 27 del 30.05.2022 e della DGC n. 174 del 18/08/2023.

2. Presentazione della domanda

2.1 Gli operatori interessati dovranno presentare, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.marino.rm.it, apposita domanda utilizzando ESCLUSIVAMENTE il modello allegato al presente Avviso (Allegato 2), debitamente datata e sottoscritta ai sensi del DPR n. 445/2000.

2.2 Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 17/09/2023.

2.3 Le domande pervenute oltre il termine suddetto saranno escluse.

2.4 A pena di esclusione, la domanda deve recare nell'oggetto della PEC la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI 23 POSTEGGI NELL'AMBITO DELLA 99 ^ SAGRA DELL'UVA DAL 29 SETTEMBRE AL 2 OTTOBRE 2023 PER COMMERCIO SU AREA PUBBLICA - SETTORE ALIMENTARE PRODOTTI ALIMENTARI TRADIZIONALI REGIONALI", e l'indicazione del MITTENTE.

2.5 È possibile presentare una sola domanda di partecipazione al presente Avviso. Qualora pervengano più domande da parte del medesimo operatore, verrà presa in considerazione esclusivamente la prima presentata in ordine cronologico.

2.6 Non potrà essere assegnata al medesimo soggetto giuridico più di una concessione di posteggio per il settore alimentare.

2.7 Nella domanda, debitamente sottoscritta e corredata da documento d'identità in corso di validità, e per i cittadini non residenti nell'Unione Europea da permesso di soggiorno in corso di validità (qualora il permesso scada entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo), il partecipante dovrà dichiarare, ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000:

- generalità complete e codice fiscale del richiedente o, qualora si tratti di società, del legale rappresentante;
- denominazione, sede legale, codice fiscale/partita iva;
- recapito telefonico e indirizzo pec cui inviare eventuali comunicazioni (resta onere dell'operatore comunicare eventuali variazioni);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese della CCIAA (indicare la sede, il numero, la data di iscrizione al Registro Imprese – REA - riferita al titolare e, in caso di subingresso, anche del dante causa);
- gli estremi e la tipologia dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su area pubblica di cui si è titolare (specificare Comune, numero e data di rilascio, tipologia di posteggio e settore merceologico);
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 71 del D.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (Antimafia). In caso di società, la dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti indicati nell'art.85 del d.lgs. 159/2011;

- di essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art.71, comma 6 del d.lgs. 26 marzo 2010, n.59;
- la propria regolarità fiscale, contributiva e previdenziale.

2.8 Dovrà inoltre, ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000, a seconda dei casi, ai fini dell'attribuzione dei diversi punteggi:

- fornire un elenco dettagliato dei prodotti che saranno commercializzati con l'indicazione della provenienza e delle eventuali relative certificazioni di qualità, secondo quanto indicato nel successivo art.3 relativamente alla tipologia dei prodotti, al fine dell'attribuzione dei punteggi di cui alla lettera b) del medesimo articolo;
- eventuale possesso di certificato di invalidità, con le percentuali di cui alla legge n. 68/99 (indicare gli estremi del certificato);
- eventuale dichiarazione che l'impresa, individuale o societaria, soddisfa i requisiti di imprenditoria giovanile e/o femminile di cui al punto 3.1 lett. e) del presente Avviso.

2.9 Dovrà, infine, dichiarare:

- di essere in regola con il pagamento dei tributi locali in materia di suolo pubblico per le annualità pregresse;
- di essere in possesso di polizza assicurativa per i danni a persone, animali e cose derivanti da fatti causati o connessi con la manifestazione, ivi comprese le operazioni di montaggio e smontaggio e di ripristino dell'area, con un massimale di € 1.000.000,00;
- le dimensioni del posteggio che si richiede di occupare, trasmettendo opportuna documentazione, anche fotografica, del mezzo brandizzato con cui si intende partecipare;
- di impegnarsi a garantire, al termine della manifestazione, il ripristino dello stato dei luoghi, senza oneri per l'Amministrazione;
- di conoscere e accettare tutte le condizioni previste dal presente Avviso Pubblico;
- di impegnarsi ad osservare tutte le prescrizioni elencate nel successivo art. 7;
- di impegnarsi a rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza e di inquinamento acustico;
- di non modificare la merceologia assegnata in base alla graduatoria ed indicata nella concessione;
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).
- di fornirsi di materiale idoneo alla raccolta per gli oli esausti.
- di allegare, a pena di esclusione dalla procedura, ricevuta di versamento per i diritti di istruttoria, pari ad € 30,00. Tale importo dovrà essere corrisposto ed allegato assieme alla domanda di partecipazione, tramite piattaforma PagoPA, seguendo la procedura di cui al seguente link: <https://www.comune.marino.rm.it/pagopa-comune-marino>, o in alternativa

tramite bonifico bancario, intestato alla “Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani Società Cooperativa”, Via Garibaldi 49, 00047 Marino (RM), al seguente IBAN: IT30H0895121900000000031020, inserendo nella causale di pagamento la dicitura “Diritti di istruttoria partecipazione Avviso pubblico concessione 23 posteggi food truck- sagra uva 2023”

2.10 Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti (2.7, 2.8, 2.9) sono obbligatorie, e l’omissione di una qualsiasi di esse comporta l’esclusione dalla gara.

2.11 Le dichiarazioni false o mendaci saranno perseguite nei termini di legge (DPR 445/2000 e ss.mm.ii.).

2.12 I requisiti e le autorizzazioni su elencati dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

2.13 È facoltà dell’Amministrazione richiedere in qualsiasi momento l’esibizione della documentazione originale in possesso dell’operatore.

3. Criteri di valutazione

3.1 Il punteggio massimo complessivo assegnabile è pari a **80 punti**, da distribuire secondo i criteri e le ripartizioni di seguito indicati:

a) maggior professionalità dell’impresa, costituita dall’anzianità di iscrizione al Registro Imprese cumulata con l’anzianità acquisita nel posteggio a cui si riferisce la selezione, la partecipazione a grandi eventi e/o fiere nazionali e regionali – **punteggio massimo attribuibile 20 punti**, come meglio specificato di seguito:

Anzianità di impresa:

- fino a 5 anni: **6 punti**;
- da 5 a 10 anni: **10 punti**;
- oltre 10 anni: **20 punti**.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio di cui al punto i., l’anzianità di impresa valutabile è quella relativa all’anzianità di esercizio dell’impresa, comprovata dalla durata dell’iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese, ed è riferita a quella del soggetto giuridico titolare dell’impresa al momento della partecipazione al bando, acquisita anche in modo discontinuo e cumulata con quella dell’eventuale diretto dante causa, senza cumulo di anzianità di ulteriori titolari pregressi.

Il cumulo dell’anzianità è limitato ai periodi di iscrizione non sovrapponibili.

b) qualità dei prodotti offerti in vendita – **punteggio massimo attribuibile 40 punti**.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio, si osservano i criteri di seguito indicati:

Prodotti tipici della gastronomia regionale (da 10 a 40 punti)

Assortimento di prodotti diversi:

Da un minimo di 10 fino a 15 prodotti: **10 punti**

Da 16 a 25 prodotti: **15 punti**

Oltre 25 prodotti: **20 punti**

I punteggi sopra indicati verranno raddoppiati laddove **la totalità** dei prodotti esposti sia a marchio indicante certificazione di qualità, come da Reg. (UE) n. 1151/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 21 novembre 2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari.

È assolutamente esclusa la vendita di bevande superalcoliche e vino nella giornata di domenica 01/10/2023 dalle ore 18:00 alle ore 24:00.

È altresì vietata la vendita, per l'intero periodo di occupazione del suolo pubblico di porchetta suina, sotto qualsiasi forma, agli operatori presenti ad esclusione delle attività aventi sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Marino.

c) compatibilità ambientale – punteggio massimo attribuibile 5 punti.

Al fine dell'attribuzione del punteggio, l'operatore dovrà dichiarare di impegnarsi ad utilizzare:

sacchetti e/o contenitori ecocompatibili per il confezionamento e l'asporto delle merci, compresi piatti, bicchieri, stoviglie (ad esclusione dei sacchetti per i quali è già previsto un obbligo di utilizzo ai sensi della normativa vigente): **5 punti**

d) invalidità, riferita al titolare nel caso di ditta individuale, o al soggetto gestore o al soggetto nominato nel caso di società – **punteggio massimo attribuibile 5 punti.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'operatore dovrà certificare l'invalidità con apposita documentazione, specificando le percentuali indicate dalle disposizioni vigenti in materia di categorie protette – L. n. 68/99.

e) promozione dell'imprenditorialità giovanile e femminile - punteggio massimo attribuibile 10 punti.

– In caso di impresa individuale il titolare deve essere un giovane con età tra 18 e 35 anni oppure una donna di età superiore a 18 anni.

– In caso di impresa societaria, la società o l'associazione professionale dovrà essere partecipata per almeno la metà, sia del capitale sia del numero di soci, da giovani con età tra 18 e 35 anni oppure da donne di età superiore a 18 anni.

Attività di imprenditoria femminile: **5 punti**

Attività di imprenditoria giovanile: **5 punti**

3.2 Ai fini della formazione della graduatoria finale, in caso di parità di punteggio, si seguirà l'ordine cronologico di spedizione delle domande.

3.3 La graduatoria così formata individuerà gli assegnatari dei posteggi, e verrà utilizzata fino ad esaurimento dei posti disponibili.

4. Commissione di valutazione

4.1 Con atto del Dirigente Area V del Comune di Marino, verrà nominata una Commissione che stilerà, la graduatoria secondo i criteri di cui al precedente articolo 3.

5. Graduatoria ed assegnazione

5.1 La graduatoria avrà validità limitatamente all'edizione della 99^a Sagra dell'uva compresa.

5.2 La graduatoria sarà pubblicata nell'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Marino. La pubblicazione all'Albo Pretorio online vale a tutti gli effetti di legge come notifica della stessa.

5.3 Entro 3 (tre) giorni dalla pubblicazione della graduatoria, ai soggetti utilmente collocati nella stessa sarà comunicato il posteggio assegnato.

5.4 Il soggetto assegnatario verrà considerato rinunciatario, in assenza di un giustificato motivo comunicato all'Amministrazione, nei casi di seguito indicati:

- mancata accettazione del posteggio;
- mancato ritiro del titolo concessorio;
- mancato allestimento (montaggio della struttura) nei termini previsti.

5.6 In caso di rinuncia dell'assegnatario, ivi inclusi i casi di cui al punto precedente, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

5.7 L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione del posteggio per esigenze di pubblico interesse, senza che dalla mancata assegnazione derivino ragioni o pretese di alcun genere da parte degli interessati.

5.8 L'individuazione del posteggio avverrà sulla base della planimetria di cui all'Allegato 3.

6. Obblighi del concessionario

6.1 Prima del rilascio della concessione, l'operatore dovrà ottemperare ai seguenti obblighi:

- Esibizione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione di € 250,00 (duecentocinquanta) per ogni metro quadro del posteggio assegnato.

6.2 Saranno a cura dell'Amministrazione Comunale:

- realizzazione di un'area con tavoli e sedute a disposizione di tutti i consumatori;
- promozione dell'evento;
- vigilanza diurna e notturna;
- controllo di eventuali varchi d'uscita/entrata;
- pulizia dell'area escluso il ripristino del posteggio concesso;
- piano di sicurezza (Safety);
- piano di sicurezza e antincendio;

7. Prescrizioni e sanzioni

7.1 La vendita e l'esposizione dovranno avvenire nell'ambito della superficie concessa, fermo restando il divieto assoluto di ampliamento della superficie di vendita.

7.2 In qualunque momento potranno essere svolti accertamenti a cura della Polizia Locale per verificare il corretto montaggio e posizionamento delle strutture rispetto agli spazi concessi.

7.3 I prodotti posti in vendita devono essere corrispondenti a quelli indicati nell'avviso pubblico e nella concessione e corrispondenti in tipologia e proporzione a quelli dichiarati nella domanda di partecipazione. È esclusa la vendita di superalcolici e vino nella giornata di domenica 01/10/2023 dalle ore 18:00 alle ore 24:00 e la vendita di porchetta di suino in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità.

7.4 È fatto divieto di esporre articoli al di fuori della struttura e/o appesi alle protezioni frontali e laterali anche aperte.

7.5 L'esercizio delle attività deve avvenire in conformità a quanto indicato nella concessione.

7.6 Ogni singolo posteggio dovrà avere un registratore di cassa individuale.

7.7 Le operazioni di montaggio delle strutture potranno iniziare dalle ore 07:00 del giorno 29/09/2023.

7.8 Tutte le strutture dovranno essere rimosse entro le ore 13:00 del giorno 03/10/2023.

7.9 Tutte le attività dovranno cessare entro le ore 24:00 del giorno 02/10/2023.

7.10 È da intendersi assolutamente vietata qualunque forma di attività che non sia contemplata dal presente avviso.

7.11 Il concessionario dovrà tenere, presso il posteggio assegnato, la seguente documentazione:

- SCIA sanitaria;
- Titolo di concessione di occupazione suolo pubblico in originale;

Gli organi di vigilanza procederanno alla verifica del possesso della documentazione su indicata.

7.12 L'Amministrazione potrà procedere agli opportuni accertamenti per controllare la veridicità delle dichiarazioni o documentazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre a procedere ai sensi di quanto previsto dalle vigenti norme amministrative e penali, l'Amministrazione provvederà alla revoca immediata dell'assegnazione e ad intimare l'immediata cessazione dell'attività.

7.13 L'inosservanza delle prescrizioni indicate dal punto 7.1 al punto 7.11 comporterà l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa, nonché l'immediata decadenza della concessione relativa all'edizione in corso.

8. Disposizioni finali

La pubblicazione del presente Avviso Pubblico all'Albo Pretorio online vale a tutti gli effetti di legge. Per l'esercizio del diritto d'accesso alla documentazione di cui al presente avviso, potrà essere presentata richiesta presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Marino, Piazza della Repubblica, 1, 00047 Marino, nelle giornate di apertura al pubblico, ovvero via email all'indirizzo comunicazioneurp@comune.marino.rm.it, ovvero a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.marino.rm.it.