



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area I Comunicazione - **URP**
Ultimo aggiornamento 12.07.2023

**UFFICIO RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
protocollo@pec.comune.marino.rm.it
e.p.c. All'Ufficio Unico Accesso

ACCESSO CIVICO art. 5 c. 1 D.Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs 97/2016

Chiunque rilevi l'omessa e/o parziale pubblicazione dei dati o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale www.comune.marino.rm.it ne può chiedere la regolarizzazione in base alla normativa vigente.

IL SOTTOSCRITTO, CONSIDERATA

- L'omessa pubblicazione sul sito istituzionale
- la pubblicazione parziale sul sito istituzionale

CHIEDE

- DI PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE TOTALE
- PARZIALE

Del o dei seguenti documenti/informazioni o dati (specificare chiaramente tipo, oggetto, data ed ogni riferimento utile) che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web www.comune.marino.rm.it

1) _____

2) _____

3) _____


CHIEDE ALTRESI' che venga data comunicazione del relativo collegamento ipertestuale al sito web istituzionale tramite P.E.C./MAIL:

Con la firma del presente modulo autorizzo il trattamento dei dati personali e dichiaro di aver letto l'informativa allegata sul trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito GDPR (General Data Protection Regulation)

Allega documento d'identità valido

Firma leggibile:

In base all'art. 6 comma 3 del d.lgs 97/2016 il procedimento di accesso civico non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, pertanto non richiede motivazione. Il procedimento deve concludersi con provvedimento espresso e motivato nel termine di **trenta giorni** dalla presentazione dell'istanza. Avverso la decisione dell'Amm.ne competente il richiedente può in primis chiedere il riesame al **Titolare potere sostituto** che si pronuncia entro **15** giorni dalla ricezione dell'istanza (art. 3 Regolamento Accesso Civico Comunale. In caso di esito negativo l'istante può proporre ricorso al Tribunale Amm.vo Regionale ai sensi dell'art.116 del Codice del Processo Amministrativo di cui al D.Lgs 2.07.2010 n.104 oppure al Difensore Civico competente per l'ambito territoriale o quello immediatamente superiore dandone notifica al Comune di Marino.

 <p>COMUNE DI MARINO Città Metropolitana di Roma Capitale</p>	<p align="center">INFORMATIVA PRIVACY PER I CITTADINI</p>	<p align="center">ULTIMO AGGIORNAMENTO 19/07/2023</p>
---	---	---

Gentile interessato, desideriamo informarla che il “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” (da ora in poi “GDPR”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali **COMUNE DI MARINO** in qualità di “**Titolare**” del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

- A. **CATEGORIE DI DATI:** **COMUNE DI MARINO** tratterà i suoi dati personali quali dati identificativi, dati anagrafici e dati di contatto.
- B. **FONTE DEI DATI PERSONALI:** I dati personali di cui **COMUNE DI MARINO** verrà in possesso sono raccolti direttamente dall'interessato.
- C. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Il titolare del trattamento è **COMUNE DI MARINO, Piazza della Repubblica 1, P.IVA 01135971008, all'indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it**.
- D. **FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA:** Il trattamento dei Suoi dati ha come base giuridica il suo consenso ed è effettuato per le seguenti finalità:

esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

- E. **DESTINATARI DEI DATI:** Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i Suoi dati potranno essere comunicati a partner, società di consulenza, aziende private, nominati responsabili dal Titolare del trattamento. I Suoi dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. I responsabili e le persone autorizzate al trattamento in carica sono puntualmente individuati nel documento sulla privacy, aggiornato con cadenza periodica.
- F. **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO:** i dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento all'estero.
- G. **PERIODO DI CONSERVAZIONE:** I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (“principio di limitazione della conservazione”, art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.
- H. **DIRITTI DELL'INTERESSATO:** L'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una mail all'indirizzo: protocollo@pec.comune.marino.rm.it. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.
- I. **OBBLIGATORietà O MENO DEL CONSENSO:** Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopracitate, è obbligatorio per permettere la corretta erogazione del servizio.
- J. **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI:** I dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.
- K. Ogni informazione relativa al GDPR e Data Protection è reperibile sul sito web istituzionale al link <https://www.comune.marino.rm.it/aree-tematiche/data-protection-gdpr>